

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ФИЛИАЛ КГБПОУ «АИРМО»

Прием в Благовещенский филиал КГБПОУ «АИРМО» (далее филиал) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан в определенные сроки. Сроки приема установлены Правилами приема в КГБПОУ «АИРМО» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год (далее Правила приема) **(см. вкладка График работы приемной комиссии и сроки приема документов)**.

1. Поступающие вправе направить/представить в Благовещенский филиал заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

А. лично в филиал;

Б. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами приема;

В. в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

Г. с использованием функционала Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме лично абитуриентом в приемной комиссии филиала предъявляются следующие документы:

2.1.1. Граждане Российской Федерации:

-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство,

-оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации,

-оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с приложением № 6 Правил приема,

-2 фотографии 3х4 см.,

-оригинал или копию СНИЛС

-оригинал или копию медицинской справки СЭМД (196) «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)» (CDA), содержащей сведения о проведении медицинского осмотра и рекомендуемой группы здоровья и физкультурной группы (основная, подготовительная, специальная).

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов. Допускается заверение их копий филиалом.

2.1.2. В случае подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – порталы государственных услуг):

копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг,

копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с приложением № 6 Правил приема.

2.1.3. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с приложением № 6 Правил приема ;

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

2 фотографии 3х4 см.

оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра

2.1.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

2.1.5. Поступающие помимо выше перечисленных документов, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

3. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.