



Министерство здравоохранения Алтайского края

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Алтайский институт развития медицинского образования»

Положение о режиме занятий обучающихся в КГБПОУ «Алтайский институт развития медицинского образования»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

КГБПОУ «АИРМО»

« 01 » 07 2025

№ Бар - 14/кп

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

в КГБПОУ «Алтайский институт развития медицинского образования»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета №1 от «01» июля 2025 г.

Барнаул, 2025

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель управления УРиКО	Маркина Е.В.	01.07.2025
Согласовал	Заместитель директора по УМР	Шляхова Н.Б.	01.07.2025
	Председатель Студенческого совета	Белых С.А.	01.07.2025



ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
II. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	3
III. ТРЕБОВАНИЯ К РАСПИСАНИЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	6
IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в КГБПОУ «Алтайский институт развития медицинского образования» (далее – Положение) устанавливает режим занятий обучающихся в КГБПОУ «Алтайский институт развития медицинского образования» (далее – Институт).

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами в действующих редакциях:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемыми в Институте (далее – ФГОС СПО);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 №2;

- уставом, иными локальными нормативными актами Института.

II. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными Институтом учебными планами, календарными учебными графиками, календарными учебными планами, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, согласно которым Институтом составляются расписания учебных занятий.

2. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3. Календарный учебный график является частью образовательной программы среднего профессионального образования по специальности и определяет конкретные сроки начала и окончания учебных семестров и каникул, проведения



производственных практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций (далее – ГИА).

4. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативным сроком их освоения в пределах реализуемых ФГОС СПО с учетом различных форм обучения и особенностей отдельных категорий обучающихся.

5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном соответствующим локальным актом Института.

6. Учебный год в Институте начинается 1 сентября по очной форме обучения. Если этот день приходится на выходной, то учебный год начинается на следующий за ним рабочий день и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года при реализации образовательной программы в очно-заочной форме обучения может быть перенесено не более чем на один месяц.

7. Учебный год делится на два семестра.

В течение учебного года обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в учебном году, составляет не менее десяти недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

8. Календарный учебный план составляется на основе календарного учебного графика и определяет последовательность и распределение по неделям учебных часов по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, иным видам учебной деятельности обучающихся, разрабатывается для каждой учебной группы (с учетом деления ее на подгруппы) на один семестр и утверждается директором/заведующим филиалом Института до 1 сентября на первый семестр учебного года и до 30 декабря на второй семестр учебного года.

9. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (практические занятия, консультации, лекции), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебные занятия сгруппированы парами, состоящими из двух академических часов, с перерывом между ними. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием в часы работы Института (с 8.00 час. до 20.30 час.),



для обучающихся 1,2 курсов (очная форма обучения) окончание занятий не позднее 19.00 час. Продолжительность перемен составляет 10 минут, продолжительность перемены для приема пищи – не менее 20 минут.

Для обучающихся по очной форме устанавливается 6-ти дневная учебная неделя. В воскресенье и праздничные дни учебные занятия не планируются.

Для обучающихся по очно-заочной форме устанавливается четырехдневная учебная неделя.

Производственная практика проводится на базе профильных организаций согласно заключенным договорам.

10. Объем учебных занятий и практики составляет не более 8 академических часов в день и не более 36 академических часов в неделю при очной форме обучения, не более 4 академических часов в день и 16 академических часов в неделю при очно-заочной форме обучения.

11. Освоение образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются соответствующим локальным актом Института.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать восьми в учебном году, количество зачетов – десяти. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

12. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается ГИА, которая является обязательной. Сроки и продолжительность ГИА по каждой образовательной программе определяются учебным планом и календарным учебным графиком в соответствии с ФГОС СПО.

13. Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии (далее – ЭО и ДОТ, соответственно). При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ допускается использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью систем видео-конференц-связи, через информационно-коммуникационную сеть Интернет.

При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ педагогические работники обязаны своевременно отвечать на вопросы обучающихся



и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

Институт самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательный процесс, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением ЭО и ДОТ.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЭО и ДОТ должны предусматривать возможность приема и передачи информации в доступных для них формах.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РАСПИСАНИЮ ЗАНЯТИЙ

1. Проведение занятий для обучающихся очной, очно-заочной форм обучения регламентируются расписанием учебных занятий. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий.

2. В расписании указываются начало и окончание занятия, названия дисциплины в соответствии с учебным планом, вид занятия, место его проведения, фамилия, имя, отчество преподавателя.

3. Расписание занятий должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение нагрузки на всю учебную неделю.

4. С целью равномерного распределения нагрузки обучающихся в неделю, число учебных занятий в день составляет 6 – 8 академических часов.

5. Расписание учебных занятий составляется в электронном виде посредством специализированного программного продукта на один месяц, утверждается директором/заведующим филиалом Института электронной подписью.

6. Расписание учебных занятий размещается в личном кабинете студента/преподавателя на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. В связи с производственной необходимостью допускаются замены в расписании.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение вступает в силу с 01.09.2025.

2. По вопросам, не урегулированным Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

3. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в законодательстве Российской Федерации.



Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Алтайский институт развития медицинского образования»

Положение о режиме занятий обучающихся
в КГБПОУ «Алтайский институт развития медицинского образования»

Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

