

	Министерство здравоохранения Алтайского края
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»
	Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования
6.2.3-12-22	

УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора
 КГБПОУ «БМК»
 «30» 12. 2022 № 344-КП

ПОЛОЖЕНИЕ
 об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

6.2.3-12-22

Версия 4.0

Дата введения: «09» января 2023г.

СОГЛАСОВАНО
 Протокол заседания Педагогического совета №3 от «14» декабря 2022г.

Барнаул, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела УР	Маркина Е.В. <i>МВ</i>	14.12.2022
Проверил	Юрисконсульт	Шароян К.З. <i>КЗ</i>	28.12.2022
Согласовал	Руководитель ЦМКиРО	Шляхова Н.Б. <i>НБ</i>	15.12.2022
	Председатель Совета самоуправления	Захаров В.С. <i>КС</i>	20.12.2022
Версия: 4.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки.	КЭ: _____ УЭ№ _____	Страница 1 из 29



ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
II. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	4
III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГИА	6
IV. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА.....	9
V. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	10
VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ.....	12
VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	14



6.2.3-12-22

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее «Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемыми в КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж» (далее – Колледж»);

- Уставом краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Барнаульский базовый медицинский колледж».

2. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА), завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и не может быть заменена на оценку уровня подготовки обучающихся на основе результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

3. Положение устанавливает правила организации и проведения Колледжем ГИА студентов, завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена; далее – ППССЗ), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.



4. Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям (далее – ФГОС СПО).

5. На основании настоящего Положения Колледж разрабатывает программы ГИА по основным профессиональным образовательным программам.

6. Сроки проведения ГИА определяются в соответствии с учебным планом по специальности.

7. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

8. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

9. Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

10. Лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА в Колледже по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с Положением.

II. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Формами проведения ГИА являются:

- защита дипломного проекта (работы) (выпускной квалификационной работы); для выпускников, завершающих освоение ППССЗ, соответствующих требованиям ФГОС СПО 2014 года;

- государственный экзамен (для выпускников, завершающих освоение ППССЗ, соответствующих требованиям ФГОС СПО 2021 и 2022 года).

2. ГИА выпускников проводится с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

3. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.



6.2.3-12-22

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом Колледжа.

На консультации для каждого студента выделяется 2 часа в неделю.

Задания для выпускной квалификационной работы выдаются студенту не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ по специальностям осуществляют заведующие соответствующими отделениями.

По завершению студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом и журналом консультаций передает общему руководителю.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения отзыва руководителя не допускается.

Общий руководитель передает выпускные квалификационные работы вместе с отзывами в государственную экзаменационную комиссию.

4. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

Государственный экзамен проводится в два этапа:



тестирование;
выполнение практических заданий по билету.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГИА

1. Определение соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится ГЭК, создаваемыми Колледжем по каждой специальности среднего профессионального образования. При необходимости могут создаваться несколько ГЭК по одной специальности среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа не позднее, чем за два месяца до начала ГИА, и действует в течение одного календарного года. В составе ГЭК должно быть не менее 5 человек:

Председатель ГЭК;

заместитель председателя ГЭК;

члены ГЭК.

Для ведения протоколов заседаний каждой ГЭК назначается ответственный секретарь из числа педагогических работников Колледжа.

2. ГЭК возглавляет Председатель ГЭК, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК Колледжа утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных



представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатели ГЭК по специальностям утверждаются приказом Министерства здравоохранения Алтайского края по представлению Колледжа, не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

3. Заместители председателей ГЭК по специальностям назначаются лица из числа заместителей директора Колледжа, заведующих отделениями или педагогических работников.

4. Государственный экзамен и защита дипломных проектов (работ) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

5. ГЭК руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой Колледжем на основе ФГОС СПО в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретным специальностям среднего профессионального образования.

6. Учебно-методическая документация, предоставляемая в ГЭК:

приказы: о назначении председателя ГЭК, о составе ГЭК, о допуске студентов к ГИА;

ФГОС СПО по специальности;

программа ГИА;

критерии оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы;

книга протоколов ГИА;

зачетные книжки.

Каждое заседание ГЭК оформляется протоколом (приложения 2 – 8), который подписывается председателем ГЭК, в случае отсутствия председателя его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии. Первое заседание ГЭК посвящается организации работы ГЭК и порядку проведения ГИА по специальности. Ведение протоколов осуществляется в электронном виде. Подготовленные протоколы распечатываются, заверяются подписями членов ГЭК, ответственного секретаря ГЭК, нумеруются и сшиваются в книгу протоколов заседаний ГЭК по специальности (приложение 1) и хранятся в архиве Колледжа в течение 75 лет.

7. Документы, оформляемые ГЭК по результатам работы:

- протоколы заседаний ГЭК;



- протоколы результатов ГИА;
- анализ итогов проведения ГИА;
- зачетные книжки.

8. Программа ГИА утверждается приказом директора Колледжа после обсуждения на заседании Педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

9. Для проведения ГИА Колледжем не позднее, чем за один месяц до ее начала, составляется расписание ГИА.

10. Государственный экзамен проводится в специально оборудованных кабинетах Колледжа.

11. Учебная группа обучающихся может делиться на подгруппы. Количество подгрупп зависит от списочного состава группы и материально-технических условий.

12. Участники государственного экзамена знакомятся с подробной информацией о регламенте проведения экзамена. Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, которое не включается в общее время проведения экзамена. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена.

13. Государственный экзамен проводится в два этапа.

Тестирование – 1 этап государственного экзамена – проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого студента автоматически с использованием информационных систем путем выбора 60 – 100 тестовых заданий из единой базы оценочных средств, сформированной по специальности. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный. На решение варианта тестовых заданий отводится 60 – 100 минут (в зависимости от количества тестовых заданий из расчета: 1 минута на одно тестовое задание).

Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий:

«Отлично» при результате 91 – 100% правильных ответов

«Хорошо» при результате 81 – 90% правильных ответов

«Удовлетворительно» при результате 71 – 80% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» при результате 70 % и менее правильных ответов.

Практические задания – 2 этап государственного экзамена. Государственный экзамен включает 2-3 практических задания.

Общее время выполнения заданий студентом составляет 30 минут.



14. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику Колледжа и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения ГИА.

IV. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» – и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

2. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

3. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа.

5. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально) для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из Колледжа.

6. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

7. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.



8. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледже на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ППСЗ.

V. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Положения и (или) несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

2. Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении Положения подается непосредственно в день проведения ГИА до выхода из Колледжа.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.



5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается Председатель ГЭК соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Выпускник должен при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

6. Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

7. При рассмотрении апелляции о нарушении Положения апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Положения не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Положения подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Колледжем без отчисления такого выпускника из Колледжа в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

8. Секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА



выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных



6.2.3-12-22

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

экзаменационные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

экзаменационные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;



д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка).

4. Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в Колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение вступает в силу с 09.01.2023.
2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в законодательстве Российской Федерации.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.



Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаулский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

6.2.3-12-22

Приложение 1

Министерство здравоохранения Алтайского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Барнаулский базовый медицинский колледж»

КНИГА ПРОТОКОЛОВ ЗАСЕДАНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

КНИГА НАЧАТА: «__» _____ 202_ года

КНИГА ОКОНЧЕНА: «__» _____ 202_ года



Барнаул, 202_

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Барнаульский базовый медицинский колледж»

Протокол № 1

заседания ГЭК по проведению ГИА в форме защиты дипломного проекта (работы) по специальности _____
(код и наименование специальности)

от «__» _____ 202_ г.

Для организации и проведения ГИА выпускников приказом директора № _____ от «__» _____ 202_ г. по КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж» утвержден состав ГЭК:

Председатель ГЭК: _____

Зам. председателя ГЭК: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

Ответственный секретарь: _____

Председатель государственной экзаменационной комиссии утвержден приказом Министерства здравоохранения Алтайского края № _____ от «__» _____ 202_ г.

Основные функции ГЭК:

1. Комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения требованиям ФГОС;

2. Разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

Формы и условия проведения аттестационных испытаний доведены до сведения студентов за шесть месяцев до начала ГИА и за 1 месяц составлено расписание проведения ГИА.

В соответствии с ч.6 ст.59 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к ГИА по специальности _____ допущены студенты, не имеющие академической

(код и наименование специальности)

задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, приказ КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж» от «__» _____ 202_ г. № _____.



6.2.3-12-22

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Заседания ГЭК протоколируются. Оценка качества освоения основной образовательной программы проводится в соответствии с критериями оценивания.

На защиту дипломного проекта (работы) отводится 30 минут.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

С функциями ГЭК ознакомлены:

Председатель ГЭК:

_____ / _____
подпись / ФИО

Зам. председателя ГЭК:

_____ / _____
подпись / ФИО

Члены комиссии:

1

_____ / _____
подпись / ФИО

2.

_____ / _____
подпись / ФИО

3.

_____ / _____
подпись / ФИО

Ответственный секретарь:

_____ / _____
подпись / ФИО



Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Барнаульский базовый медицинский колледж»

Протокол № 1
заседания ГЭК по проведению ГИА в форме государственного экзамена по
специальности _____
(код и наименование специальности)

от «__» _____ 202_ г.

Для организации и проведения ГИА выпускников приказом директора № _____ от «__» _____ 202_ г. по КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж» утвержден состав ГЭК:

Председатель ГЭК: _____

Зам. председателя ГЭК: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

Ответственный секретарь: _____

Председатель государственной аттестационной комиссии утвержден приказом Министерства здравоохранения Алтайского края № _____ от «__» _____ 202_ г.

Основные функции ГЭК:

1. Комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения требованиям ФГОС;

2. Разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

В соответствии с ч.6 ст.59 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к ГИА по специальности _____ допущены студенты, не имеющие академической

(код и наименование специальности)

задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, приказ КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж» от «__» _____ 202_ г. № _____.

Государственный экзамен проводится в два этапа:

Тестирование – 1 этап государственного экзамена – проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого студента автоматически с использованием информационных систем путем выбора _____ тестовых заданий из единой базы оценочных средств, сформированной по специальности. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный. На решение 1 тестового задания отводится 1 минута.



Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий:

«Отлично» при результате 91 – 100% правильных ответов

«Хорошо» при результате 81 – 90% правильных ответов

«Удовлетворительно» при результате 71 – 80% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» при результате 70 % и менее правильных ответов.

Практические задания – 2 этап государственного экзамена.

Государственный экзамен включает ___ практических заданий.

Общее время выполнения заданий студентом составляет 30 минут. Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день проведения ГИА.

С функциями ГЭК ознакомлены:

Председатель ГЭК:

_____ / _____
подпись / ФИО

Зам. председателя ГЭК:

_____ / _____
подпись / ФИО

Члены комиссии:

1

_____ / _____
подпись / ФИО

2.

_____ / _____
подпись / ФИО

3.

_____ / _____
подпись / ФИО

Ответственный секретарь:

_____ / _____
подпись / ФИО



6.2.3-12-22

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Протокол № _____
заседания ГЭК по проведению ГИА (защите дипломного проекта (работы))
по специальности _____ студентов _____ группы
(код и наименование специальности)
очной (очно-заочной) формы обучения
от «__» _____ 202_ г.

Присутствовали:

Председатель ГЭК: _____

Зам. председателя ГЭК: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

Ответственный секретарь: _____

1. ФИО выпускника (по порядку представления): _____

Тема ВКР: _____

Руководитель ВКР: _____

Оценка, выставленная в представленном отзыве: _____

Вопросы членов ГЭК к выпускнику: _____

Краткое содержание ответов выпускника: _____

2. ФИО выпускника (по порядку представления): _____

Тема ВКР: _____

Руководитель ВКР: _____

Оценка, выставленная в представленном отзыве: _____

Вопросы членов ГЭК к выпускнику: _____

Краткое содержание ответов выпускника: _____

(и т.д. по порядку представления)

Решение: _____

(считать процедуру защиты дипломного проекта (работы) завершенной, отметить... (высокий/низкий уровень работ и т.д.))

Председатель ГЭК: _____ / _____
подпись / ФИО

Зам. председателя ГЭК: _____ / _____
подпись / ФИО



6.2.3-12-22

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Члены комиссии:

1

_____ / _____
подпись / ФИО

2.

_____ / _____
подпись / ФИО

3.

_____ / _____
подпись / ФИО

Ответственный секретарь:

_____ / _____
подпись / ФИО



6.2.3-12-22

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Протокол № _____
заседания ГЭК по проведению ГИА (государственного экзамена)
по специальности _____ студентов _____ группы
(код и наименование специальности)
очной (очно-заочной) формы обучения
от «___» _____ 202_ г.

Присутствовали:

Председатель ГЭК: _____

Зам. председателя ГЭК: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

Ответственный секретарь: _____

1. ФИО выпускника (по порядку представления): _____

Результат тестирования: _____

Номер билета: _____

Вопросы членов ГЭК к выпускнику: _____

Краткое содержание ответов выпускника: _____

2. ФИО выпускника (по порядку представления): _____

Результат тестирования: _____

Номер билета: _____

Вопросы членов ГЭК к выпускнику: _____

Краткое содержание ответов выпускника: _____

(и т.д. по порядку представления)

Решение: _____

(считать процедуру проведения государственного экзамена завершенной, отметить... (высокий/низкий уровень работ и т.д.))

Председатель ГЭК: _____ / _____
подпись ФИО

Зам. председателя ГЭК: _____ / _____
подпись ФИО

Члены комиссии:
1 _____ / _____



Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаулский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

6.2.3-12-22

	подпись	/	ФИО
2.	_____	/	_____
	подпись	/	ФИО
3.	_____	/	_____
	подпись	/	ФИО
Ответственный секретарь:	_____	/	_____
	подпись	/	ФИО



6.2.3-12-22

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Барнаульский базовый медицинский колледж»

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ

государственной итоговой аттестации (защиты дипломных проектов (работ))
по специальности _____ студентов _____ группы
(код и наименование специальности)

очной (очно-заочной) формы обучения

от «__» _____ 202_ г. № _____

№ п/п	ФИО	Итоговая оценка	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			



18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

Количество оценок:

Отлично –

Хорошо –

Удовлетворительно –

Неудовлетворительно –

Качественный показатель (%) –

Средний балл –

ГЭК постановляет:

1. Присвоить квалификацию _____ и выдать диплом с отличием следующим студентам:

1. _____
2. _____
3. _____

2. Присвоить квалификацию _____ и выдать дипломы государственного образца следующим студентам:

1. _____
2. _____
3. _____

Председатель ГЭК:

_____/_____
подпись / ФИО

Зам. председателя ГЭК:

_____/_____
подпись / ФИО

Члены комиссии:

1

_____/_____
подпись / ФИО

2.

_____/_____
подпись / ФИО



14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

Количество оценок:

Отлично –

Хорошо –

Удовлетворительно –

Неудовлетворительно –

Качественный показатель (%) –

Средний балл –

ГЭК постановляет:

1. Присвоить квалификацию _____ и выдать диплом с отличием следующим студентам:

1. _____

2. _____

3. _____

2. Присвоить квалификацию _____ и выдать дипломы государственного образца следующим студентам:

1. _____

2. _____

3. _____

Председатель ГЭК:

_____/_____
подпись / ФИО

Зам. председателя ГЭК:

_____/_____
подпись / ФИО



6.2.3-12-22

Члены комиссии:

1

подпись

ФИО

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО

2.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО

3.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО

Ответственный секретарь:

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО



Приложение 8

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Барнаульский базовый медицинский колледж»

Анализ
итогов проведения ГИА по специальности _____
(код и наименование специальности)

Группа	Количество студентов								Средний балл	Качественный показатель, %
	Всего	допущенных к ГИА	не явившихся на ГИА	успешно прошедших ГИА	получивших на ГИА оценки					
					отлично	хорошо	удовл.	неудовл.		

ГЭК отмечает: _____

Предложения: _____

«___» _____ 202_ г.

Председатель ГЭК:

_____ / _____
подпись / ФИО

Зам. председателя ГЭК:

_____ / _____
подпись / ФИО

Ответственный секретарь:

_____ / _____
подпись / ФИО

