

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАРНАУЛЬСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ ББМК

О.М. Бондаренко

2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
по специальности 31.02.01.Лечебное дело

Барнаул, 2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01. Лечебное дело

Организация-разработчик: КГБПОУ «Барнаульский базовый медицинский колледж»

Рассмотрено на заседании
ЦК ГиСЭД
протокол № 10 от 01.06.2022 г.
Председатель ЦК:
_____ Н.А. Казаринова

Одобрено на заседании
методического совета КГБПОУ
ББМК
протокол № 5 от 22.06.2022 г.

Разработчики:
Казаринова Наталья Анатольевна, преподаватель информатики
Калугина Елена Алексеевна, преподаватель гуманитарных дисциплин
Пукина Наталья Сергеевна, преподаватель правовых дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 7 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 13 |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 23 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 25 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01. Лечебное дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационно-аналитическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.

ПК6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации специалистов со средним медицинским образованием на базе среднего специального образования по специальности «Лечебное дело» на цикле «Экономика и управление здравоохранением».

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

работы с нормативными правовыми документами;

работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;

работы в команде;

ведения медицинской документации;

уметь:

организовывать рабочее место;

рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде;

анализировать эффективность своей деятельности;

внедрять новые формы работы;

использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;

вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий;

пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;

применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место);

применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;

участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;

знать:

основы современного менеджмента в здравоохранении;

основы организации работы коллектива исполнителей;

принципы делового общения в коллективе;

основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность;

основные численные методы решения прикладных задач;

основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;

программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;

компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;

методы защиты информации;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;

использование компьютерных технологий в здравоохранении;

демографические проблемы Российской Федерации, региона;

состояние здоровья населения Российской Федерации;

значение мониторинга;

медицинскую статистику;

виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;

принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;

функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения;

вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;

основы организации лечебно-профилактической помощи населению;

принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения;

основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;

основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;

принципы организации медицинского страхования.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 48 часов;
учебной практики – 1 нед/36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – организационно-аналитической деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|------------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК.2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК.3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК.4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития. |
| ОК.6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК.7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК.8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК.9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК.10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК.11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку. |
| ОК.12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |
| ОК.13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |
| ПК 6.1. | Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде. |
| ПК 6.2. | Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность. |
| ПК 6.3. | Вести медицинскую документацию. |

| | |
|---------|--|
| ПК 6.4. | Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики. |
| ПК 6.5. | Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы. |
| ЛР 14 | Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности |
| ЛР 17 | Проявляющий уважение к многообразию многонационального состава населения Алтайского края, готовый учитывать традиции культурного потенциала и интересов всех проживающих на его территории народов |
| ЛР 18 | Стремящийся к трудоустройству в агро-индустриальных и других отраслях экономики Алтайского края, готовый к внедрению инновационных технологий в экономически значимых сферах региона, демонстрирующий профессиональные, предпринимательские качества, направленные на саморазвитие и реализацию личного потенциала и развитие экономики края |
| ЛР 19 | Обладающий экологической культурой, демонстрирующий бережное отношение к объектам общенационального достояния, в том числе природным комплексам Алтайского края |
| ЛР 20 | Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей |
| ЛР 21 | Демонстрирующий самостоятельность в определении и реализации целей и задач профессиональной деятельности и оценивающий ее эффективность, готовый к профессиональной конкуренции |
| ЛР 22 | Гармонично, разносторонне развитый, проявляющий эмпатию |
| ЛР 23 | Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

| Курс | Се- местр | Название МДК | Макси- мальная нагрузка | Обязательная нагрузка | | | Само- стоя- тельная внеа- удитор- ная ра- бота | Практика | | Форма контроля |
|----------------------------|--------------|--|-------------------------------|-----------------------|-------------------------------|---|--|---------------------------|--|-------------------|
| | | | | всего часов | теорети- ческие занятия | практи- ческие занятия (в т.ч. семина- ры) | | учеб- ная, нед./час | произ- вод- ствен- ная, нед./час | |
| | | МДК.0601 Организация профессиональной деятельности | | 44 | 12 | 20 | 20 | | | |
| | | МДК.0602 Организация информационного обеспечения профессиональной деятельности | | 48 | 14 | 18 | 16 | | | |
| | | МДК.0603 Организация правового обеспечения профессиональной деятельности | | 48 | 16 | 16 | 16 | | | |
| | | Учебная практика | | | | | | 36 час/ 1 нед | | |
| Итого часов по ПМ06 | | | | 144 | 42 | 54 | 48 | 36 час/ 1 нед | | |

3.2. Тематический план ПМ 06 (МДК 0601, МДК 0602, МДК 0603)

Теория

| Се- мест р | № п/п | Тема | Количество часов | | Форма контроля |
|--|-------|--|------------------|--------------------------------|------------------|
| | | | аудитор- ных | самостоя- тельной работы | |
| МДК 0601 Организация профессиональной деятельности | | | | | |
| 7 | 1 | Тема 1.1 Введение в экономику здравоохранения. | 2 | | Вводный контроль |
| | 2 | Тема 1.2 Собственность в здравоохранении. | 2 | | Вводный контроль |
| | 3 | Тема 1.3 Рыночные отношения в здравоохранении. | 2 | | Вводный контроль |
| | 4 | Тема 1.4 Рынок медицинских услуг. | 2 | | Вводный контроль |
| | 5 | Тема 1.5. Финансы в здравоохранении. | 2 | | Вводный контроль |
| | 6 | Тема 1.6. Управление здравоохранением. | 2 | | Вводный контроль |
| Всего | | | 12 | | |
| МДК0602 Организация информационного обеспечения профессиональной деятельности | | | | | |
| 8 | 1 | Тема 2.1. Информационные технологии (ИТ) | 2 | | Вводный контроль |
| | 2 | Тема 2.2. История развития ИТ в здравоохранении | 2 | 4 | Вводный контроль |
| | 3 | Тема 2.3. Информационные технологии в меди- цине | 2 | | Вводный контроль |
| | 4 | Тема 2.4. Компьютерные сети. Топология сетей | 2 | 4 | Вводный контроль |
| | 5 | Тема 2.5. Глобальная сеть | 2 | | Вводный контроль |
| | 6 | Тема 2.6. Изучение прикладных программ | 2 | | Вводный контроль |
| | 7 | Тема 2.7. Принципы интеграции Информационных систем в процессы управления лечебно-профилактическим процессом | 2 | | Вводный контроль |
| Всего | | | 14 | 8 | |
| МДК 0603 Организация правового обеспечения профессиональная деятельность | | | | | |

| | | | | | |
|--------------|---|---|-----------|--|------------------|
| 7 | 1 | Тема 3.1. Основы теории государства и права. | 2 | | Вводный контроль |
| | 2 | Тема 3.2. Основы административного, гражданского, конституционного права. | 2 | | Вводный контроль |
| | 3 | Тема 3.3. Основы семейного, уголовного права. | 2 | | Вводный контроль |
| | 4 | Тема 3.4. Основы трудового права. | 2 | | Вводный контроль |
| | 5 | Тема 3.5. Основы трудового права. | 2 | | Вводный контроль |
| | 6 | Тема 3.6. Основы трудового права. | 2 | | Вводный контроль |
| | 7 | Тема 3.7. Основы законодательства об охране здоровья граждан. | 2 | | Вводный контроль |
| | 8 | Тема 3.8 Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности. | 2 | | Вводный контроль |
| Всего | | | 16 | | |

3.3. Практические занятия

| Се- мест р | № п/п | Тема занятия | Количество часов | | Форма контроля |
|------------------|----------|--|--------------------------------|-------------------------------------|--|
| | | | практиче- ские заня- тия | само- стоя- тельная работа | |
| 7 | 1 | Тема 1.1. Введение в экономику здравоохранения. | 2 | | Вводный, текущий кон- троль |
| | 2 | Тема 1.2 Собственность в здравоохранении. | 4 | 2 | Текущий контроль |
| | 3 | Тема 1.3 Рыночные отношения в здравоохранении. | 4 | 2 | Текущий контроль |
| | 4 | Тема 1.4 Рынок медицинских услуг. | 2 | 3 | Текущий контроль |
| | 5 | Тема 1.5. Финансы в здравоохранении. | 4 | 5 | Текущий контроль |
| | 6 | Тема 1.6. Управление здравоохранением. | 2 | 4 | Текущий контроль |
| | 7 | Тема 1.7. Дифференцированный зачет (комплекс- ный). | 2 | | Итоговый контроль |
| Всего | | | 20 | 16 | |
| 8 | 1 | Тема 2.3. Информационные технологии в меди- цине | 4 | 4 | Текущий контроль |
| | 2 | Тема 2.4 Глобальная сеть | 4 | | Текущий контроль |
| | 3 | Тема 2.5 Изучение прикладных программ | 4 | 4 | Текущий контроль |
| | 4 | Тема 2.6 Принципы интеграции Информационных систем в процессы управления лечебно-профиллак- тическим процессом | 4 | | Текущий контроль |
| | 5 | Тема 2.7 Дифференцированный зачет | 2 | | Промежуточная итогов- ая аттестация |
| Всего | | | 18 | 8 | |
| 7 | 1 | Основы теории государства и права. | 2 | | Текущий контроль |
| | 2 | Основы административного, гражданского права. | 2 | | Текущий контроль |

| | | | | | |
|--------------|---|---|-----------|--|-------------------|
| | 3 | Основы семейного и уголовного права | 2 | | Текущий контроль |
| | 4 | Основы трудового права | 2 | | Текущий контроль |
| | 5 | Основы трудового права | 2 | | Текущий контроль |
| | 6 | Основы трудового права | 2 | | Текущий контроль |
| | 7 | Основы законодательства об охране здоровья граждан. | 2 | | Текущий контроль |
| | | Дифференцированный зачет | 2 | | Итоговый контроль |
| Всего | | | 16 | | |

3.3. Тематический план учебной практики

| № | Разделы (этапы) практики | Час |
|---|--|-----|
| 1 | Подготовительный этап Организация на ПК. | 6 |
| 2 | Работа в качестве оператора колл-центра | 6 |
| 3 | Решение задач правового и экономического характера, применение методов медицинской статистики, анализа показателей здоровья населения с помощью ПК | 6 |
| 4 | Работа в АРМ Поликлиника | 6 |
| 5 | Работа в АРМ Поликлиника | 6 |
| 6 | Заключительный этап (дифференцированный зачет по итогам учебной практики) | 6 |

3.4. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 06 Организационно-аналитическая деятельность

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) | Объем часов |
|---|---|-------------|
| МДК 0601 Организация профессиональной деятельности | | 44 |
| Тема 1.1 Введение в экономику здравоохранения. | Содержание | 2 |
| | 1 История формирования экономических знаний. | |
| | 2 Основные элементы экономической деятельности. | |
| | 3 Развитие экономики здравоохранения в России. | |
| | 4 Место экономики здравоохранения в общей экономике страны. | |
| | Практическое занятие: Основные элементы экономической деятельности. Развитие экономики здравоохранения в России. Место экономики здравоохранения в общей экономике страны. | 2 |
| Тема 1.2 Собственность в здравоохранении. | Содержание | 2 |
| | 1 Понятие собственности, ее формы. | |
| | 2 Отношение собственности в здравоохранении. | |
| | 3 Организационно-правовые формы предпринимательства в РФ. | |
| | Практическое занятие 1: Отношение собственности в здравоохранении. | 2 |
| | Практическое занятие 2: Организационно-правовые формы предпринимательства в РФ. | 2 |
| | Самостоятельная работа Организационно-правовые формы предприятий здравоохранения в РФ | 2 |
| | | |
| Тема 1.3 Рыночные отношения в здравоохранении. | Содержание | 2 |
| | 1 Принципы рыночных отношений. | |
| | 2 Законы рыночных отношений. | |

| | | | |
|--------------------------------------|---|---|---|
| | 3 | Конкуренция и монополия. | |
| | 4 | Медицинское страхование. | |
| | | Практическое занятие 1: Принципы рыночных отношений. Законы рыночных отношений. | 2 |
| | | Практическое занятие 2: Конкуренция и монополия. Медицинское страхование. | 2 |
| | | Самостоятельная работа | 2 |
| | | Рыночные отношения в здравоохранении. | |
| Тема 1.4 Рынок медицинских услуг. | | Содержание | 2 |
| | 1 | Особенности рынка медицинских услуг. | |
| | 2 | Структура рынка медицинских услуг. | |
| | 3 | Маркетинг на рынке медицинских услуг. | |
| | 4 | Государственное регулирование рынка медицинских услуг. | |
| | | Практическое занятие: Маркетинг на рынке медицинских услуг. Государственное регулирование рынка медицинских услуг. | 2 |
| | | Самостоятельная работа | 3 |
| | | Рынок медицинских услуг. | |
| Тема 1.5. Финансы в здравоохранении. | | Содержание | 2 |
| | 1 | Финансовая система страны. | |
| | 2 | Бюджетирование и налогообложение. | |
| | 3 | Кредитно-банковская система страны. | |
| | 4 | Финансовые средства учреждений здравоохранения. | |
| | 5 | Бизнес-план учреждения. | |
| | | Практическое занятие 1: Бюджетирование и налогообложение. Кредитно-банковская система страны. | 2 |
| | | Практическое занятие 2: Финансовые средства учреждений здравоохранения. Бизнес-план учреждения. | 2 |

| | | |
|---|--|--|
| | Самостоятельная работа Бизнес-план учреждения. | 5 |
| Тема 1.6. Управление здравоохранением. | Содержание | 2 |
| | 1 | Управление и управленческие подходы. |
| | 2 | Учреждение здравоохранения и учение об организациях. |
| | 3 | Функции управления здравоохранением. |
| | 4 | Организация заработной платы в ЛПУ. |
| | Практическое занятие: Учреждение здравоохранения и учение об организациях. Функции управления здравоохранением. | 2 |
| | Самостоятельная работа Управление здравоохранением. | 4 |
| Тема 1.7. Дифференцированный зачет (комплексный). | Практическое занятие: 1. Тестирование 2. Решение практических задач | 2 |
| МДК 0602 Организация информационного обеспечения профессиональной деятельности | | 48 |
| Тема 2.1 Информационные технологии (ИТ) | Содержание | 2 |
| | 1 | Понятие информационных технологий. |
| | 2 | История развития информационных технологий. |
| | 3 | Новые технологии. |
| Тема 2.2 История развития ИТ в здравоохранении | Содержание | 2 |
| | 1 | История развития информационных технологий в медицине. |
| | 2 | Особенности развития информационных технологий в здравоохранении в РФ. |
| | 3 | Новые технологии в медицине в РФ. |
| | Самостоятельная работа Новые технологии в медицине в РФ. | 4 |
| Тема 2.3 Информационные технологии | Содержание | 2 |
| | 1 | Основные понятия об устройстве и принципе работы АСУ Здраво- |

| | | | |
|---|--|---|---|
| в медицине | | охранении. | |
| | 2 | Назначение АРМ (автоматизированное рабочее место) персонального компьютера для медицинского персонала. | |
| | 3 | Особенности работы АСУ поликлиники и АСУ стационара. | |
| | Практическое занятие 1: | | 2 |
| | Назначения АСУ в здравоохранении. | | |
| | Практическое занятие 2: Информационные технологии в медицине | | 2 |
| | | Медицинские информационные системы | |
| | Самостоятельная работа | | 4 |
| | | Нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности | |
| Тема 2.4 Компьютерные сети. Топология сетей. | Содержание | | 2 |
| | 1 | Устройство и назначение компьютерных сетей. | |
| | 2 | Топология сетей. | |
| | Самостоятельная работа | | 4 |
| | | Устройство и назначение компьютерных сетей. | |
| Тема 2.5 Глобальная сеть | Содержание | | 2 |
| | 1 | Понятие «Глобальная сеть». | |
| | 2 | Дополнительные устройства сетей. | |
| | 3 | Вирусы и антивирусные программы. | |
| | 4 | Защита от потери данных или взлома ПК. | |
| | Практическое занятие 1: | | 2 |
| | Поисковые системы в интернете. Медицинские телеконференции. | | |
| | Практическое занятие 2: | | 2 |
| | | Компьютерные технологии в здравоохранении с быстрым поиском в сети, используя методы защиты информации. | |
| Тема 2.6 Изучение прикладных программ | Содержание | | 2 |
| | 1 | Создание медицинской документации в текстовом редакторе. | |
| | 2 | Форматирование документации в редакторе. | |
| | 3 | Заполнение электронных медицинских документов. | |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| | 4 | Пересылка медицинских документов по сети. | |
| | Практическое занятие 1: | | 2 |
| | Безбумажный документооборот в медицине. Сочетания быстрых клавиш при работе с документацией. | | |
| | Практическое занятие 2: | | 2 |
| | Прикладные информационные программы для здравоохранения, Ведение утвержденной медицинской документации. | | |
| | Самостоятельная работа | | 4 |
| | Пересылка медицинских документов по сети. | | |
| Тема 2.7 | Содержание | | 2 |
| Принципы интеграции информационных систем в процессе управления лечебно-профилактическим процессом. | 1 | АРМС, АРМВ, АРМЛ (автоматизированное рабочее место). | |
| | 2 | Электронная медицинская карта стационарного больного. | |
| | 3 | Электронная медицинская карта стационарного больного. | |
| | Практическое занятие 1: | | 2 |
| | Защита информации от несанкционированного доступа в стационаре при использовании информационных систем в процессе управления лечебно-профилактическим процессом. | | |
| | Практические занятия 2: | | 2 |
| | 1 | Электронная медицинская карта стационарного больного. | |
| | 2 | Рецепты банков лекарственных препаратов. | |
| Тема 2.8 | Практические занятия | | 2 |
| Дифференцированный зачёт | 1. Тестирование 2. Практическое задание | | |
| МДК 0603 Организация правового обеспечения профессиональной деятельности | | | 48 |
| Тема 3.1. Основы теории государства и права. | Содержание учебного материала | | 2 |
| | 1. Понятие права, нормы права, системы, источники. | | |
| | 2. Понятие и признаки государства. Правовое государство | | |
| | 3. Правоотношения. | | |
| | 4. Правонарушения и юридическая ответственность. | | |

| | | |
|--|---|---|
| | Практическое занятие: | 2 |
| | Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность | |
| | Самостоятельная работа | 2 |
| | Правоотношения | |
| Тема 3.2 Основы административного, гражданского и конституционного права. | Содержание учебного материала | 2 |
| | 1. Основы административного права. | |
| | 2. Основы гражданского права. | |
| | 3. Основы конституционного права. | |
| | Практическое занятие: | 2 |
| | Основы административного и гражданского права | |
| | Самостоятельная работа | 2 |
| | Основы административного, гражданского и конституционного права | |
| Тема 3.3. Основы семейного и уголовного права | Содержание учебного материала | 2 |
| | 1. Основы семейного права. | |
| | 2. Основы уголовного права | |
| | Практическое занятие: | 2 |
| | Основы уголовного права | |
| | Самостоятельная работа | 2 |
| | Основы семейного права | |
| Тема 3.4 Основы трудового права | Содержание учебного материала | 2 |
| | 1. Общие положения трудового права. | |
| | 2. Понятие и признаки трудового договора. | |
| | 3. Основание изменения и прекращения трудового договора | |
| | Практическое занятие: | 2 |
| | Основание изменения и прекращения трудового договора | |
| | Самостоятельная работа | 2 |
| | Основание изменения и прекращения трудового договора | |
| Тема 3.5 Основы трудового права | Содержание учебного материала | 2 |
| | 1. Понятие рабочего времени. | |

| | | |
|---|--|---|
| | 2. Понятие времени отдыха. | |
| | Практическое занятие: | 2 |
| | Понятие времени отдыха и рабочего времени | |
| | Самостоятельная работа | 2 |
| | Основы трудового права | |
| Тема 3.6 Основы трудового права | Содержание учебного материала | 2 |
| | 1. Оплата труда | |
| | 2. Гарантии и компенсации. | |
| | 3. Система оплаты труда медработников. | |
| | 4. Дисциплина труда. Материальная ответственность | |
| | 5. Охрана труда. | |
| | Практическое занятие: | 2 |
| | Система оплаты труда медработников. Материальная ответственность | |
| | Самостоятельная работа | 2 |
| | Дисциплина труда. Охрана труда. | |
| Тема 3.7 Основы законодательства об охране здоровья граждан | Содержание учебного материала | 2 |
| | 1. Общие положения ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан» | |
| | 2. Права и обязанности ЛПУ, медработников и пациентов. | |
| | 3. Правовое регулирование медико-социальной помощи. | |
| | 4. Юридическая ответственность медработников за профессиональные правонарушения. | |
| | Практическое занятие: | 2 |
| | Права и обязанности ЛПУ, медработников и пациентов. Правовое регулирование медико-социальной помощи. | |
| | Самостоятельная работа | 4 |
| | Юридическая ответственность медработников за профессиональные правонарушения | |
| Тема 3.8 Особенности правового регу- | Содержание учебного материала | 2 |
| | 1. Основы теории государства и права | |

| | | |
|--|--|------------------|
| лирования отдельных видов медицинской деятельности. | 2. Основы трудового права | |
| | 3. Основы законодательства об охране здоровья граждан | |
| Тема 3.9 Дифференцированный зачет (комплексный). | Практическое занятие 1. Тестирование 2. Решение практических задач | 2 |
| Учебная практика Виды работ проведение инструктажа по технике безопасности знакомство с устройством и оснащением рабочих мест ведение медицинской документации на ПК знакомство с устройством и оснащением рабочих мест оператора колл-центра изучение инструкции оператора колл-центра правильное построение беседы с пациентами и их близкими решение задач при помощи табличного процессора решение задач с помощью компьютерных справочных правовых систем применение методов медицинской статистики, анализа показателей здоровья населения с помощью прикладных программ создание и работа с ЭМК пациента заполнение основных разделов электронной медицинской карты пациента | | 1 нед/ 36 час |
| Перечень тем курсовых проектов | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Тенденции и факторы развития услуг сферы здравоохранения. 2. Медицинская организация как объект управленческой деятельности. 3. Правовое положение средних медицинских работников. 4. Права граждан в области охраны здоровья. 5. Охрана труда фельдшера в условиях ФАПа/скорой помощи. 6. Правовой статус граждан и отдельных групп населения при оказании им медицинской помощи в условиях города/сельской местности. 7. Правовой статус фельдшера. Социальная поддержка и правовая защита. 8. Анализ качества и эффективности медицинской помощи на ФАПе, здравпункте промышленных пред- | | |

приятый, детских дошкольных учреждениях.

9. Планирование деятельности ФАПов по повышению качества оказания медицинской помощи.
10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности здравпункта образовательного учреждения.
11. Анализ кадрового обеспечения подстанции СМП г.Барнаула.
12. Место и роль фельдшера в системе здравоохранения.
13. Службы интернет в профессиональной деятельности фельдшера.
14. Внедрение новых форм работы в современном здравоохранении.
15. Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структуре подразделений скорой медицинской помощи.
16. Характеристика социально – трудового потенциала и удовлетворенности работой фельдшеров как объекта управленческой деятельности
17. Оценка кадрового потенциала среднего медицинского персонала подстанции СМП.г.Барнаула.
Изучение социально- психологических проблем работы фельдшера скорой медицинской помощи.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «История и основы философии», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

Учебная и справочная литература
Мультимедийный проектор и интерактивная доска
Кодекс РФ
Федеральные законы
Таблицы, плакаты
Методические пособия для студентов
Презентации
Прикладные программы в сфере профессиональной деятельности
(текстовый редактор, Гарант, Консультант плюс, МИС, БД)

Технические средства обучения:

Компьютер, ноутбук
Мультимедийный проектор и интерактивная доска
Классная доска (меловая/маркерная)
Экран (при отсутствии интерактивной доски)

Оборудование рабочих мест практики:

Компьютеры
Программное обеспечение
Дидактический материал для студентов

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий

Основная литература:

1. Двойников С.И. *Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников: учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова.* - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 432 с. – Текст: электронный. - ISBN 978-5-9704-4094-0 - URL:

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970440940.html>

2. Двойников С.И., *Организационно-аналитическая деятельность: учебник / Двойников С.И. [и др.]* - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 496 с. – Текст: электронный. - ISBN 978-5-9704-5027-7 -URL:

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970450277.html>

3. *Медико-социальная деятельность / под ред. С.Н. Пузина, М.А. Рычковой* - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – Текст: электронный. - URL:

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970441039.html>

4. Омельченко В.П., *Информационные технологии в профессиональной деятельности.* – Текст: электронный / Омельченко В.П.,

Демидова А.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5035-2 - URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970450352.html>

Дополнительная литература:

1. Акопов В.И. Правовое обеспечение медицинской деятельности: учебник и практикум для СПО / В.И.Акопов. – М.: Юрайт, 2017. – 287с.

2. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников: учеб. пособие / под ред. С.И.Двойникова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 4325 с.: ил.

3. Сергеев Ю.Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Ю. Д. Сергеев [и др.] - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 192 с. – Текст: электронный. - ISBN 978-5-9704-4437-5 - URL:

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970444375.html>

4. Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / Медик В.А., Лисицин В.И. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 496 с. – Текст: электронный. - ISBN 978-5-9704-5049-9 - URL:

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970450499.html>

5. Вестник Росздравнадзора: рецензируемый научно-практический журнал для специалистов в сфере медицины, организации здравоохранения и фармдеятельности. – Текст: электронный / учредитель ФГБУ «ИМЦЭУАОСМП» Росздравнадзора. – Москва, 2015-2020гг. - URL:

<https://roszdravnadzor.gov.ru/publications>

6. Правовые вопросы в здравоохранении: журнал для главного врача и юриста. – Текст: электронный. – 2015-2020гг. - URL:

<https://e.zdravpravo.ru/?from=id2cabinet>.

7. Кодекс: Информационно-правовая система. - Текст: электронный.– URL: <https://kodeks.ru/>

8. Консультант Плюс: Информационно-правовая система. – Текст: электронный.– URL: <http://www.consultant.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практические занятия проводятся:

по разделам 1, 2 и 3 ПМ06 (МДК 0601, МДК 0602, МДК 0603) в кабинетах доклинической практики образовательного учреждения.

Модуль осваивается на четвёртом году обучения в 7, 8 семестрах, после изучения математического и общего естественнонаучного цикла (информатика, математика), профессиональных модулей: ПМ.01 «Диагностическая деятельность», ПМ.02 «Лечебная деятельность», ПМ.03 «Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе», ПМ.05 «Медико-социальная деятельность».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: специалисты, имеющие высшее педагогическое образование.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ПК6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде. | Обоснованность выбора психологических и этических аспектов при решения профессиональных задач в составе команды | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях |
| ПК6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность. | Адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях при оказании медицинской и профилактической помощи населению | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях. Экспертная оценка на экзамене (квалификационном) |
| ПК6.3. Вести медицинскую документацию. | Правильность оформления медицинской документации | Экспертная оценка оформленных документов. Экспертная оценка на экзамене |
| ПК6.4 Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики | Правильность организации противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда по месту работы фельдшера. | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях |
| ПК6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы. | Применение форм самообразования в области изучаемой дисциплины, использование инновационных технологий. | Наблюдение и экспертная оценка на занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудиторной работы |
| Аттестация по модулю | Основные показатели оценки результата: | Формой итоговой аттестации по модулю явля- |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>рациональная организация рабочего места фельдшера, соблюдая психологические и этические аспекты работы в команде;</p> <p>использование нормативно-правовой документации, регламентирующую профессиональную деятельность;</p> <p>ведение утвержденной медицинской документации, с использованием информационных технологий;</p> <p>использование методов медицинской статистики;</p> <p>анализирование показателей здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;</p> <p>использование прикладных программ обеспечения в сфере профессиональной деятельности.</p> | <p>ется экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения. Проводится в 2 этапа:</p> <p>1-тестирование</p> <p>2 -выполнение практических заданий в рамках профессионального модуля.</p> <p>Экзамен проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность ПК.</p> <p>Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».</p> |
|--|--|--|

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Демонстрация интереса к будущей профессии; активность, инициативность в процессе обучения; участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п. | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях и экспертная оценка документов |
| ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оцени- | Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организационно- | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях |

| | | |
|--|---|--|
| вать их эффективность и качество. | аналитической деятельности. | |
| ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях в области организационно-аналитической деятельности; участие в студенческих конкурсах | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях |
| ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития. | Адекватность отбора и использования информации при выполнении практических заданий. | Экспертная оценка решения профессиональных задач; Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, конференциях. Экспертная оценка на экзамене |
| ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Демонстрация навыков работы на ПК в различных программах (текстовый редактор, Гарант, Excel, Консультант плюс, МИС, БД) в профессиональной деятельности использование информационно-коммуникационных технологий. | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях. Экспертная оценка на экзамене |
| ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и пациентами в ходе обучения. Наличие положительных отзывов о коммуникативных качествах студентов. | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях |
| ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | Организация работы в группах, проявление ответственности за работу членов команды. | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях |
| ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимать- | Применение форм самообразования в области организационно-аналитической деятельности; | Наблюдение и экспертная оценка на занятиях, при выполнении самостоятельной внеаудитор- |

| | | |
|---|---|---|
| ся самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | своевременное повышение квалификации | ной работы |
| ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Рациональное использование инновационных технологий в профессиональной деятельности | Наблюдение и экспертная оценка на занятиях |
| ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия | Адекватный отбор форм общения с пациентами различных культурных и религиозных групп | Наблюдение и экспертная оценка на занятиях |
| ОК11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку | Участие в природоохранных мероприятиях | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях и в процессе внеаудиторной работы |
| ОК12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. | Применение на практике требований инфекционной безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности | Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях |
| ОК13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. | Умение пропагандировать здоровый образ жизни; систематическое занятие физической культурой для укрепления здоровья; участие в спортивных секциях и спартакиада. | мониторинг ведения здорового образа жизни |